

WZÓR

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wypoczynku¹⁾

- kolonia
- zimowisko
- obóz
- biwak
- półkolonia
- inna forma wypoczynku

(proszę podać formę)

2. Termin wypoczynku -

3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku

GNIĘŹNIEŃSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI UL. JOLENTY 5, 62-200 GNIEZNO

Trasa wypoczynku o charakterze wędrownym²⁾

Nazwa kraju w przypadku wypoczynku organizowanego za granicą

(miejsowość, data)

(podpis organizatora wypoczynku)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Imiona i nazwiska rodziców

3. Rok urodzenia

4. Numer PESEL uczestnika wypoczynku

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Adres zamieszkania

6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców³⁾

7. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku, w czasie trwania wypoczynku

8. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

9. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

.....

oraz o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem wpisem szczepień):

tężec

blonica

inne

.....

.....
 (data)

.....
 (podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wycieczki)

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYCIECZKI O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYCIECZKI DO UDZIAŁU W WYCIECZKI

Postanawia się¹⁾:

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wycieczkę
 odmówić skierowania uczestnika na wycieczkę ze względu

.....

.....

.....
 (data)

.....
 (podpis organizatora wycieczki)

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYCIECZKI POBYTU UCZESTNIKA WYCIECZKI W MIEJSCU WYCIECZKI

Uczestnik przebywał
 (adres miejsca wycieczki)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) do dnia (dzień, miesiąc, rok)

.....
 (data)

.....
 (podpis kierownika wycieczki)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYCIECZKI O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYCIECZKI W CZASIE TRWANIA WYCIECZKI ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....

.....

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (podpis kierownika wycieczki)

VI. INFORMACJA I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYCIECZKI DOTYCZĄCE POBYTU UCZESTNIKA WYCIECZKI

.....

.....

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (podpis wychowawcy wycieczki)

¹⁾ Właściwie zaznaczyć znakiem „X”.

²⁾ W przypadku wycieczki o charakterze wędrownym.

³⁾ W przypadku uczestnika niepełnoletniego.

RAMOWY P R O G R A M półkolonii ZIMA ' 2025 r
organizowanych przez Gnieźnieński Ośrodek Sportu i Rekreacji

Zajęcia prowadzone są w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ na terenie Kompleksu Rekreacyjno- Sportowego GOSiR przy ul. Bł. Jolenty 5. Każdego dnia dzieci otrzymają 2 posiłki (śniadanie i obiad).

Pierwszy turnus rozpocznie się 20.01.2025 r. i potrwa do 24.01.2025 r., a drugi odbędzie się w terminie 27.01.2025 r. i zakończy w dniu 31.01.2025 r.

Półkolonie przeznaczone są dla dzieci w wieku 7 -14 lat. Koszt turnusu to 449 zł.

Zajęcia odbywają się w dwóch grupach wiekowych 7-9 lat oraz 10-14. Wszyscy uczestnicy półkolonii na każde zajęcia przynoszą ze sobą stroje kąpielowe i czepki, oraz stroje sportowe.

Formularz zgłoszeniowy dziecka oraz wszelkie informacje można uzyskać w szatni na basenie przy ul. Bł. Jolenty 5, tel. 660 348 114, (61) 424 86 04, codziennie w godzinach otwarcia basenu.

PONIEDZIAŁEK

- 9.00 zbiórka na hali sportowej GOSiR ul. Bł. Jolenty 5
- 9.15 – 9.45 śniadanie – hotel LECH
- 10.00 – 12.00 zajęcia na basenie - 3 grupy młodsze
grupy starsze wymiennie:
- 10.00 – 11.00 pokazowa lekcja języka angielskiego
- 11.15 – 12.15 warsztaty edukacyjne z Akademią Nauki
- 12.15 – 14.15 zajęcia na basenie - 2 grupy starsze
grupy młodsze wymiennie:
- 12.15 – 13.00 pokazowa lekcja języka angielskiego
- 13.15 – 14.15 warsztaty edukacyjne z Akademią Nauki
- 14.30 – 15.00 obiad – Hotel LECH

WTOREK

- 9.00 zbiórka na hali sportowej GOSiR ul. Bł. Jolenty 5
- 9.15 – 9.30 śniadanie – Hotel LECH
- 10.30 – 12.30 zajęcia w Gnieźnieńskiej Państwowej Straży Pożarnej– 3 grupy młodsze
- 13.15 – 14.15 zajęcia na basenie – 3 grupy młodsze
- 10.00 – 12.00 zajęcia na basenie – 2 grupy starsze
- 12.30 – 14.15 zajęcia sportowe /Dynamic Strong/ - 2 grupy starsze
- 14.30 – 15.00 obiad – Hotel LECH

ŚRODA

- 9.00 zbiórka na hali sportowej GOSiR ul. Bł. Jolenty 5
- 9.15 – 9.45 śniadanie – Hotel LECH
- 10.15 – 11.15 zajęcia w Centrum Zabaw dla Dzieci Jupiland – 3 grupy młodsze
- 12.45 – 13.45 zajęcia na basenie – 3 grupy młodsze
- 10.00 -12.00 zajęcia sportowe– 2 grupy starsze
- 12.45 – 13.45 zajęcia na basenie – 2 grupy starsze
- 14.00 – 14.20 powrót do Kompleksu Rekreacyjno – Sportowego GOSiR
- 14.30 – 15.00 obiad – Hotel LECH

CZWARTEK

9.00 zbiórka na hali sportowej GOSiR ul. Bł. Jolenty 5
9.15 – 9.45 śniadanie – Hotel LECH
10.30 – 12.10 seans w Kinie Helios
12.30 – 13.45 zajęcia na basenie
14.15 – 15.00 obiad w Hotelu Lech

PIĄTEK

9.00 zbiórka na hali sportowej GOSiR ul. Bł. Jolenty 5
9.15 – 9.45 śniadanie – hotel LECH
10.00 – 12.00 zajęcia na basenie – 3 grupy młodsze
12.15 – 13.15 zajęcia sportowe - 3 grupy młodsze
13.15 – 14.15 zajęcia z pierwszej pomocy przedmedycznej – sala sportowa - 3 grupy młodsze
10.30 – 12.00 wyjście na kręgle do Hotelu Nest – 2 grupy starsze
12.15 – 14.00 zajęcia na basenie – 2 grupy starsze
14.15 – 14.30 podsumowanie półkolonii, wręczenie pamiątkowych dyplomów
14.30 – 15.00 obiad – Hotel LECH

ZAKOŃCZENIE PÓŁKOLONII

*** dodatkowo, w podziale na grupy planujemy przeprowadzenie zajęć sportowych takich jak ścianka wspinaczkowa, karate, jiu-jitsu piłka nożna i ręczna, zajęcia z instruktorem pływania i capoeiry. Ponadto pokaz nauki udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej z elementami ratownictwa wodnego.**

*** Przedstawiony program jest przykładowy. Ze względu na podział uczestników na grupy poszczególne zajęcia mogą być realizowane w innym terminie, niż pokazano. Jego realizacja będzie również uzależniona od warunków pogodowych i zainteresowań uczestników.**

*** W przypadku rezygnacji z półkolonii, zwrotu wcześniej wpłaconej kwoty dokonujemy tylko w przypadku zgłoszenia tego faktu do środy poprzedzającej dany turnus.**

Zapoznałam /- łem/ się i akceptuję program półkolonii

.....
/podpis matki, ojca lub opiekuna/

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY
NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Ja, niżej podpisana(y) (imię i nazwisko) niniejszym oświadczam, iż **wyrażam zgodę na przetwarzanie** moich danych osobowych oraz danych osobowych **mojego dziecka** zawartych w karcie kwalifikacyjnej uczestnika półkolonii, w celach weryfikacji uczestnika, informacyjnych, marketingowych, związanych ze świadczeniem i rozliczeniem usług, ochrony praw i interesów zakładu zgodnie z przepisami prawa w zakresie dotyczącym organizacji półkolonii.

KLAUZULA INFORMACYJNA – OGÓLNA

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH - Gnieźnieński Ośrodek Sportu i Rekreacji (dalej "GOSiR")

Adres: ul. Bł. Jolenty 5, 62-200 Gniezno, Kontakt: biuro@gosir.gniezno.pl

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH - Imię i nazwisko: Dawid Nogaj, Kontakt:

inspektor@bezpieczne-dane.eu

3. CEL PRZETWARZANIA

Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji niezbędnych celów jakim jest prowadzenie Ośrodka Sportu i Rekreacji

wynikający z przepisów prawa oraz wyrażonej zgody.

4. PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA

Przesłanka RODO: art. 6 pkt lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym wraz z póź.zm.

Ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych wraz z póź.zm.

Ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej wraz z póź.zm.

Ustawą z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie wraz z póź.zm.

Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej wraz z póź.zm.

Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych wraz z póź.zm.

Zgoda

5. ODBIORCY DANYCH

Nazwa podmiotu i charakter współpracy: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający na podstawie umowy

powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich

informacji na podstawie przepisów prawa

6. OKRES PRZECHOWYWANIA

Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wynikającymi przepisami obowiązującego prawa lub uzyskanej zgody.

7. PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

- dostępu do danych
- do wycofania zgody w dowolnym momencie (obowiązuje w stosunku do przetwarzania od momentu złożenia oświadczenia)
- do żądania sprostowania danych
- do żądania usunięcia danych osobowych
- do żądania ograniczenia przetwarzania
- do złożenia skargi od organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

8. TRANSFER DO PAŃSTW SPOZA EOG I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej

9. INFORMACJA

Podanie danych osobowych nie wynikające ze zgody jest niezbędne do realizacji celu, jakim jest działalność GOSiR.

10. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE

Podane dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

.....
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)*

***W przypadku osób niepełnoletnich zgoda musi zostać podpisana przez rodzica/prawnego opiekuna**

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Oświadczam, że **wyrażam zgodę** na nieodpłatne **wykorzystanie wizerunku mojego dziecka** (imię i nazwisko) **w celach informacyjnych, marketingowych, związanych z promocją półkolonii** na stronach internetowych GOSiR www.gosir.gniezno.pl, www.basen.gniezno.pl, www.hotel-lech.pl, na Facebooku, oraz **w mediach lokalnych, w tym elektronicznych i w materiałach wykorzystywanych w promocji oraz na tablicach reklamowych GOSiR.**

Niniejsza zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności plakaty reklamowe, ulotki, foldery, filmy, drukowane materiały promocyjne, reklamę w gazetach i czasopismach oraz w Internecie itp.

Wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne.

KLAUZULA INFORMACYJNA – WIZERUNEK

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Nazwa: Gnieźnieński Ośrodek Sportu i Rekreacji (dalej "GOSiR") | Adres: ul. Bł. Jolenty 5, 62-200 Gniezno
Kontakt: biuro@gosir.gniezno.pl

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Imię i nazwisko: Dawid Nogaj | Kontakt: inspektor@bezpieczne-dane.eu

3. CEL PRZETWARZANIA

Dane osobowe w postaci wizerunku przetwarzane będą w celu promocji działalności i osiągnięć oraz będą udostępniane zgodnie z wyrażoną zgodą.

4. PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA

Przesłanka RODO: art. 6 ust. 1 lit. a

Podstawa prawna: Zgoda

5. ODBIORCY DANYCH

Odbiorcami danych osobowych będą osoby fizyczne i podmioty prawne mające dostęp do wyżej wymienionych: portali, tablic ściennych i folderów zgodnie z wyrażoną przez Panią/Pana zgodą;

6. OKRES PRZECHOWYWANIA

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji powyższych celów lub do czasu wycofania zgody

7. PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

- dostępu do danych
- do wycofania zgody w dowolnym momencie (obowiązuje w stosunku do przetwarzania od momentu złożenia oświadczenia)
- do żądania sprostowania danych
- do żądania usunięcia danych osobowych oraz bycia zapomnianym
- do żądania ograniczenia przetwarzania
- do przenoszenia danych
- do złożenia skargi od organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

8. TRANSFER DO PAŃSTW SPOZA EOG I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

Dane osobowe mogą być przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub do organizacji międzynarodowych

9. INFORMACJA

Podanie danych osobowych jest dobrowolne

10. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE

Podane dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

.....
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)*

***W przypadku osób niepełnoletnich zgoda musi zostać podpisana przez rodzica/prawnego opiekuna**

REGULAMIN PŁYWANIA

1. Pływanie w basenie może odbywać się tylko w obecności ratownika, wychowawcy i instruktora.
2. Grupa pływająca może liczyć maksymalnie 15 osób.
3. Każda grupa przed wejściem do wody i zaraz po wyjściu ustawia się w szeregu w celu odliczenia.
4. Pływanie odbywa się tylko na wyznaczonym torze basenu sportowego. Miejscem zabaw w wodzie jest basen rekreacyjny.
5. Podczas zajęć należy stosować się ściśle do poleceń instruktora, ratownika i wychowawcy.
6. Na terenie pływalni obowiązują zasady reżimu sanitarnego, higieny osobistej, oraz zachowania czystości otoczenia
7. Zabrania się skoków z boków basenu i biegania na całym terenie pływalni.

REGULAMIN PÓŁKOLONISTY

1. Porządek dzienny na półkolonii reguluje rozkład dnia.
2. Miejscem pobytu jest Gnieźnieński Ośrodek Sportu i Rekreacji w Gnieźnie przy ulicy Bł. Jolenty 5.
3. Każdy uczestnik półkolonii bierze aktywny udział w zajęciach grupowych, wycieczkach, rozgrywkach sportowych i innych formach rekreacji.
4. Pływanie w basenie odbywa się wyłącznie pod nadzorem ratownika, wychowawcy i instruktora. Samodzielne przebywanie na pływalni jest **z a b r o n i o n e !**
5. W sanitariatach i umywalniach należy utrzymywać porządek i czystość, zakręcać krany.
6. Półkolonista dba o środowisko, a papiery i inne nieczystości wrzuca do koszy na śmieci.
7. Do stołówki półkoloniści idą grupą z wychowawcą. W miejscu żywienia należy zachować ciszę i kulturę spożywania posiłków.
8. Każdy półkolonista zobowiązany jest do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i zasad reżimu sanitarnego.
9. Półkolonista dba o bezpieczeństwo własne i innych, zachowuje ostrożność w zabawach, nie krzywdzi słabszych i młodszych.
10. Półkolonista szanuje swoje mienie i cudzą własność, rzeczy znalezione oddaje wychowawcy.
11. Wszystkich uczestników półkolonii obowiązuje dyscyplina, punktualność, koleżeństwo i kultura słowa.

Uczestniku półkolonii !

Pamiętaj, że półkolonia jest miejscem wypoczynku, jest miejscem wspólnego życia, zabawy i rozrywki. Szanuj przyrodę i nie zostawiaj po sobie zniszczeń!
Przestrzegaj regulaminu, gdyż w żadnej wspólnocie nie może być **S a m o w o l i !**

UWAGA!

Dziecko z półkolonii odbiera osoba wskazana w oświadczeniu. W przypadku zmiany osoby upoważnionej do odbioru dziecka wymagana jest informacja pisemna przekazana wychowawcy grupy.
Odbiór dzieci następuje o **godz. 15.00** - wyjście boczne budynku basenu (od strony sali sportowej) .

Kierownik placówki wypoczynku

Zapoznałem/łam dziecko **(imię i nazwisko dziecka)**
z regulaminem półkolonisty i akceptuję postanowienia niniejszego regulaminu.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis rodzica/opiekuna prawnego)

W sytuacji potrzeby pilnego kontaktu proszę dzwonić do rodziców/opiekunów prawnych :

Lp. Imię i nazwisko/ Stopień pokrewieństwa z dzieckiem/ Nr telefonu

1.

2.

Ponadto upoważniam do odbioru dziecka z placówki wypoczynku następujące osoby:

Lp. Imię i nazwisko /Stopień pokrewieństwa z dzieckiem / Nr telefonu

1.

2.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis rodzica/opiekuna prawnego)